Junta de Castilla y León
Consejería de Educación

PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

ORDEN EDU/1921/2007, de 27 de noviembre, por la que se establecen medidas y actuaciones para la promoción y mejora de la convivencia en los centros educativos de Castilla y León.

El Plan de acción tutorial (PAT) El plan de acción tutorial deberá contemplar entre sus objetivos, y con el fin de potenciar el papel del tutor como agente clave en la promoción y mejora de la convivencia escolar, la coordinación de todo el equipo docente, la mediación como cultura y estrategia para la prevención y la gestión de los conflictos entre sus alumnos, así como las medidas establecidas para facilitar al alumnado el conocimiento y difusión de las normas de aula y centro.

a) Objetivos

OBJETIVOS GENERALES:

1. Posibilitar la **integración del alumnado en su grupo y en la vida del instituto**, lo cual implicará conocer los antecedentes personales de cada alumno, tanto en el ámbito físico y psíquico como de capacidades, dificultades, intereses, actitudes y en el familiar y social. Asimismo, será necesario conocer la dinámica interna del grupo, su nivel de cohesión y de interrelación y de relación con otros grupos.
2. Efectuar un **seguimiento global de los procesos de aprendizaje del alumnado**, a fin de detectar dificultades y necesidades especiales, y de articular las respuestas educativas más adecuadas, recabando, en su caso, los oportunos asesoramientos y apoyos de otros órganos y profesionales más especializados.
3. **Coordinar la información** que tienen los diversos profesores y especialistas que inciden sobre el grupo y sobre los alumnos del mismo, así como el proceso evaluador.
4. Fomentar en el grupo de alumnos el desarrollo de **actitudes participativas** y de **valores positivos** y adecuados en todas las actividades de la vida diaria.
5. Coordinar con el Departamento de Orientación y el profesorado de apoyo el ajuste de **programaciones** y el diseño de **adaptaciones curriculares**, para contribuir a una personalización de los procesos de enseñanza-aprendizaje.
6. Contribuir a desarrollar **líneas comunes de acción** con los demás tutores, especialmente con los que imparten el mismo nivel de enseñanza.
7. Contribuir al establecimiento de **relaciones fluidas con los padres y madres**, que faciliten la conexión entre el centro y la familia, así como informar a los padres y madres de todos aquellos asuntos que afecten a la educación de sus hijos e hijas.

8. **Mediar** en las posibles **situaciones de conflicto** en las que estén inmersos alumnos de su grupo de tutoría, según lo marcado en el Reglamento de Régimen Interior, así como en el Plan de Convivencia del centro, e informar debidamente a las familias.
9. Orientar a los alumnos/ en toda su vida en el centro, sobre todo en los momentos finales de etapa o ciclo sobre posibilidades posteriores de estudios y de acceso al mundo laboral.
10. Una copia de dichas funciones se entregará a cada uno de los profesores del centro en el primer claustro ordinario del curso, ya que todos ellos son susceptibles de realizar esos cometidos.

b) Actuaciones

1. **ACTIVIDADES PARA 1º DE EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA**	
ACOGIDA E INTEGRACIÓN DE ALUMNOS EN EL CENTRO	
• Presentación del centro, de tutores, de profesores, de alumnos • Qué es la ESO y presentación de nuestro centro (estructura y normas) • Presentación del tutor y alumnos y cuestionario datos administrativos y de tutoría	**Primer día de asistencia al centro y 2 sesiones más**
ORGANIZACIÓN DEL GRUPO-CLASE	
• Derechos y deberes. • Preparación para la elección de delegado de clase • Elección de delegado • Organización del grupo y tareas de tutoría • Conocimiento profundo del desarrollo de elecciones a consejos escolares y más en concreto de los representantes del alumnado • El respeto a los demás	**3 sesiones**
CONOCIMIENTO DE LAS CAPACIDADES Y PREVENCIÓN DE DIFICULTADES DE APRENDIZAJE	
• Aplicación de diversas pruebas o cuestionarios con carácter cualitativo por parte del Departamento de Orientación (si se considera necesario).	**1 sesión**
SEGUIMIENTO Y PREPARACIÓN DE LAS EVALUACIONES	
• Cada una coincidiendo con las tres evaluaciones establecidas en el centro	**3 sesiones**
ADQUISICIÓN DE HÁBITOS Y ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	
• Cuestionario hábitos de estudio • ¿Qué es estudiar? • Nuestra disposición al estudio • Nuestras condiciones para estudiar	**8 sesiones**

• Planificación del tiempo de estudio y el trabajo • Cómo leemos • Técnicas básicas de trabajo intelectual • El uso de la biblioteca • Los exámenes y su preparación • Resumen de lo realizado en el curso	
TEMAS TRANSVERSALES	
Aparte del desarrollo de temáticas puntuales, decididas en las reuniones de coordinación de tutorías, este curso se dedicará este apartado de actividades al desarrollo de: ♦ Actividades de desarrollo de y adquisición de valores y de mejora de las relaciones y la convivencia en el grupo y en el centro. ♦ Actividades de mejora y conservación del medio ambiente ♦ Educación para la salud. ♦ Bienestar emocional ♦ Uso adecuado de las nuevas tecnologías	**12 sesiones**
ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	
Se ve la necesidad de dejar un número de sesiones libres para tratar diferentes temas, las mismas se coordinarán en las sesiones de seguimiento semanales o trimestrales en función de la necesidad detectada	**5 sesiones**

2. ACTIVIDADES PARA 2º DE EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA	
ACOGIDA E INTEGRACIÓN DE ALUMNOS/AS EN EL CENTRO	
• Presentación del centro, de tutores, de profesores, de alumnos • Recuerdo de las normas del centro y exposición de novedades	**Primer día de asistencia al centro y 1 sesión más**
ORGANIZACIÓN DEL GRUPO-CLASE	
• Derechos y deberes. • Preparación para la elección de delegado de clase • Elección de delegado • Organización del grupo y tareas de tutoría • Conocimiento profundo del desarrollo de elecciones a consejos escolares y más en concreto de los representantes del alumnado • Habilidades sociales • El respeto a los demás	**5 sesiones**

CONOCIMIENTO DE LAS CAPACIDADES Y PREVENCIÓN DE DIFICULTADES DE APRENDIZAJE	
• Aplicación de diversas pruebas y cuestionarios con carácter cualitativo por parte del Departamento de Orientación	**2 sesiones**
ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y PERSONAL	
• Descubro mis aptitudes • Descubro mis intereses • Auto-concepto e imagen personal	**4 sesiones**
ORIENTACIÓN ACADÉMICA	
• ¿Qué hacer después? (información sobre el sistema educativo) • ¿Qué hacer después? (preparación al 3º curso de ESO)	**3 sesiones**
SEGUIMIENTO Y PREPARACIÓN DE LAS EVALUACIONES	
• Cada una coincidiendo con las tres evaluaciones establecidas en el centro	**3 sesiones**
ADQUISICIÓN DE HÁBITOS Y ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	
• ¿Cómo trabajo ahora? Recuerdo de lo aprendido. • ¿Qué tal andamos de comprensión lectora? • Técnicas de trabajo. El subrayado • Técnicas de trabajo. El esquema • Técnicas de trabajo. El resumen • Técnicas de trabajo. Los apuntes • Preparación de exámenes	**8 sesiones**
TEMAS TRANSVERSALES	
Su temática será decidida en las reuniones coordinación de tutorías, en función de demandas y necesidades. ▪ Actividades de educación en valores y de mejora en las relaciones y la convivencia en el grupo y en el centro, así como actividades de conservación y mejora del medio ambiente. ▪ Educación para la salud y bienestar emocional ▪ Uso adecuado de las nuevas tecnologías.	**8 sesiones**
ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	
Se ve la necesidad de dejar en principio un número de sesiones libres para tratar diferentes temas, las mismas se coordinarán en las sesiones de seguimiento semanales o trimestrales en función de la necesidad detectada	**4 sesiones**

3. ACTIVIDADES PARA 3º DE EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA	
1. ACOGIDA E INTEGRACIÓN DE ALUMNOS/AS EN EL CENTRO	
• Presentación de alumnos, profesores. • Nuestro centro, presentación de este, sus actividades y normas (destinado sobre todo al alumnado de nueva incorporación)	**Primer día de asistencia al centro y 1 sesión más**
ORGANIZACIÓN DEL GRUPO-CLASE	
• Derechos y Deberes • Elección del delegado de clase • Organización del grupo y de la tutoría. • Conocimiento profundo del desarrollo de elecciones a consejos escolares y más en concreto de los representantes del alumnado. • Habilidades sociales • El respeto a los demás	**4 sesiones**
CONOCIMIENTO DE LAS CAPACIDADES Y PREVENCIÓN DE DIFICULTADES DE APRENDIZAJE	
• Aplicación de diversas pruebas y cuestionarios con carácter cualitativo por parte del Departamento de Orientación	**2 sesiones**
ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y PERSONAL	
• Auto-concepto e imagen personal • Entorno social y relaciones • Aptitudes e intereses	**3 sesiones**
ORIENTACIÓN ACADÉMICA	
• ¿Qué y cómo elegir optativas en próximos cursos? • El sistema educativo español • Iniciación profesional	**6 sesiones**
SEGUIMIENTO Y PREPARACIÓN DE LAS EVALUACIONES	
• Cada una coincidiendo con las tres evaluaciones establecidas en el centro	**3 sesiones**
ADQUISICIÓN DE HÁBITOS Y ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	
• ¿Cómo trabajo ahora? • Comprensión lectora • Técnicas de trabajo. Análisis del texto de estudio • Técnicas de trabajo. La síntesis	**8 sesiones**

• Técnicas de trabajo. Cómo preparar y presentar trabajos de investigación • Toma de apuntes y técnicas de recogida de información • Micro-estrategias de trabajo. • Preparación de exámenes	
TEMAS TRANSVERSALES	
Su temática será decidida en las reuniones coordinación de tutorías, en función de demandas y necesidades. Se trabajarán actividades de educación en valores y de mejora en las relaciones y la convivencia en el grupo y en el centro, así como actividades de conservación, mejora del medio ambiente. Además, del uso adecuado de las nuevas tecnologías.	**6 sesiones**
ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	
Se ve la necesidad de dejar en principio un número de sesiones libres para tratar diferentes temas, las mismas se coordinarán en las sesiones de seguimiento semanales o trimestrales en función de la necesidad detectada	**4 sesiones**

4. ACTIVIDADES PARA CUARTO DE ESO	
ACOGIDA E INTEGRACIÓN DE ALUMNOS/AS EN EL CENTRO	
• Presentación de alumnos, profesores. • Actividades y normas del centro para el curso	**Primer día de asistencia al centro y 1 sesión más**
ORGANIZACIÓN DEL GRUPO-CLASE	
• Derechos y Deberes • Elección del delegado de clase • Organización del grupo y de las actividades de tutoría. • Conocimiento profundo del desarrollo de elecciones a consejos escolares y más en concreto de los representantes del alumnado. • El respeto a los demás	**4 sesiones**
ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y PERSONAL	
• Capacidades, Intereses y Aptitudes	**2 sesiones**
ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL	
• El sistema educativo	**10 sesiones**

• El Bachillerato • La Formación Profesional • Otros caminos en el estudio • La elección, ayuda para su realización • Información complementaria: becas, centros,... • El mundo del trabajo	
SEGUIMIENTO Y PREPARACIÓN DE LAS EVALUACIONES	
• Cada una coincidiendo con las tres evaluaciones establecidas en el centro	**3 sesiones**
ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	
• Técnicas de trabajo de investigación • Micro-estrategias • El trabajo científico • Las nuevas formas de estudiar. • Preparación de exámenes	**5 sesiones**
TEMAS TRANSVERSALES	
Aparte del desarrollo de temáticas puntuales, decididas en las reuniones de coordinación de tutorías, este curso se pretende dedicar, como en el curso pasado, este apartado de actividades al desarrollo de un programa de Educación para la Salud, más en concreto llamado: "Sexualidad y SIDA", que será impartido por monitores del Comité Ciudadano Anti-Sida de Zamora. Dicho programa, su temporalización concreta, así como su diseño, será coordinado por el Dpto. de Orientación, los tutores correspondientes y los monitores que lo impartan y su evaluación será plasmada en la memoria final de curso. Asimismo, se trabajarán actividades sobre educación en valores y mejora de las relaciones y la convivencia en el grupo y en el centro, así como actividades de conservación y mejora del medio ambiente, uso adecuado de las nuevas tecnologías...etc.	**8 sesiones**
ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	
Se ve la necesidad de dejar en principio un número de sesiones libres para tratar diferentes temas, las mismas se coordinarán en las sesiones de seguimiento semanales o trimestrales en función de la necesidad detectada	**4 sesiones**

5. ACTIVIDADES PARA 1º Y 2º DE BACHILLERATO	
ACOGIDA E INTEGRACIÓN DE ALUMNOS/AS EN EL CENTRO	
• Presentación de alumnos, profesores y del centro para el nuevo alumnado. • Conocimiento de la estructura del Bachillerato en el instituto. • Actividades y normas de convivencia para el curso	**Primer día de asistencia al centro en la reunión inicial con el tutor**
ORGANIZACIÓN DEL GRUPO-CLASE	
• Derechos y Deberes del alumnado • Preparación y elección del delegado/a de clase. • Organización del grupo y de las actividades de tutoría. • Información sobre el proceso de elecciones a Consejos Escolares y más en concreto de la representación del alumnado. • Habilidades sociales	
ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL	
• Estudios y salidas después del Bachillerato • El mundo universitario • La Formación Profesional de Grado Superior • El mundo laboral • Instituciones, ayudas, becas, centros de asesoramiento... • Búsqueda de empleo.	
SEGUIMIENTO Y PREPARACIÓN DE LAS EVALUACIONES	
• Cada una coincidiendo con las tres evaluaciones establecidas en el centro	
ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	
• Búsqueda y análisis de información • Preparación de trabajos monográficos de investigación • Micro-estrategias de trabajo científico • Planificación del “tempo” de trabajo • Planificación de períodos de exámenes	

c) Indicadores de seguimiento

- El diseño y funcionamiento general del P.A.T.
- La idoneidad de las actividades propuestas para las tutorías de cada nivel.
- Los avances y dificultades encontradas en la hora de tutoría con los alumnos.
- La coordinación entre los profesores que atienden a cada alumno en cuanto a metodología utilizada y líneas de actuación.
- El funcionamiento de las sesiones de coordinación de tutores.
- La coordinación e información a las familias.
- El grado de satisfacción de todos los implicados (alumnos, padres y profesores).

d) Evaluación

La evaluación de la acción tutorial debe entenderse como un modo de mejora y adaptación de las actuaciones a los tiempos, características y necesidades de los alumnos, sus familias y del entorno social y cultural en el que se encuentran.

Por ello al finalizar primer, segundo trimestre y al final de curso se utilizarán los documentos del **Anexo IV,** con el objetivo de que el alumnado evalúe la acción, exponga sus inquietudes, intereses y necesidades en cuanto a esta y desde este modo se pueda diseñar de forma adecuada y acertada.

Del mismo modo se utilizará el documento del **Anexo V** para conocer las opiniones y propuestas de los tutores de cada grupo, con el objetivo de adaptar las tutorías a las necesidades reales existentes.

Al finalizar el curso académico se elaborará una memoria final del plan, en la que se recogerán las informaciones obtenidas de los procesos de evaluación del mismo, incorporando las propuestas de mejora de la acción tutorial para el curso siguiente.

La **evaluación del Plan de Acción Tutorial** se realizará mediante los procedimientos siguientes:

Seguimiento mediante **reuniones periódicas** de los tutores con el Departamento de Orientación (semanales) y Jefatura de Estudios. El eje fundamental de seguimiento será analizar el grado de adecuación existente entre lo programado y las necesidades y problemas reales que se vayan planteando día a día.

Responder a **cuestiones** de evaluación del Plan de Acción Tutorial por parte de todos los implicados en el mismo. Tales cuestiones abordarán la metodología, las actividades, materiales, aceptación grado de interés, participación y cumplimiento, etc.

Las sesiones de evaluación servirán también para valorar el **grado de consecución de los objetivos**.

Tras los análisis y valoraciones pertinentes, se **reajustará**, si fuera necesario, lo programado.

Al finalizar el curso se valorará en una **memoria**, con el fin de establecer propuestas e indicaciones para los próximos años, la idoneidad del Plan de Acción Tutorial, su grado de aceptación entre profesores y alumnos, y la posibilidad de introducir cambios y modificaciones que incidan en su mejora.

Los resultados de la evaluación serán parte de la memoria final de curso y servirán como punto de partida para la mejora, en caso necesario, del plan en el curso siguiente.